



**Curso:** Búsqueda en la web  
**Modalidad formativa:** teleformación.  
**Duración:** 14h

Iníciase en el uso y la búsqueda de información en Internet. La gran cantidad de Webs existentes permiten a cualquier usuario encontrar todo tipo de información de forma sencilla y práctica. Este curso le descubre pautas de comportamiento y técnicas de búsqueda en la red, que le serán de gran utilidad para encontrar con facilidad aquella información que personal o profesionalmente le interesa. El curso incluye simulaciones siendo numerosas las prácticas” paso a paso” descargables (PDF), así como las explicaciones audiovisuales y los cuestionarios.

- 1 - Introducción
  - 1.1 - La Red de Redes
  - 1.2 - Origen
  - 1.3 - La evolución de Internet
  - 1.4 - El futuro de Internet
  - 1.5 - Cómo se transmite la información en Internet
  - 1.6 - Servidores y clientes
  - 1.7 - El sistema de nombre por dominio
  - 1.8 - World Wide Web
  - 1.9 - HTML
  - 1.10 - Cómo funcionan los hiperenlaces
  - 1.11 - Qué necesito para conectarme en Internet
  - 1.12 - Instalación y configuración
  - 1.13 - Tipos de conexión a Internet
  - 1.14 - Otros sistemas
  - 1.15 - Cuestionario: Introducción
- 2 - Internet Explorer Funciones principales
  - 2.1 - Introducción
  - 2.2 - Una nueva interfaz
  - 2.3 - Barras principales
  - 2.4 - Otras utilidades
  - 2.5 - Mis favoritos
  - 2.6 - Fuentes
  - 2.7 - Historial
  - 2.8 - Ventanas o pestañas múltiples
  - 2.9 - Práctica - Favoritos Crear carpetas y añadir páginas Web
  - 2.10 - Práctica simulada - Visualizar la barra de vínculos
  - 2.11 - Práctica simulada - Visualizar la ventana Historial
  - 2.12 - Práctica simulada - Eliminar los archivos temporales
  - 2.13 - Cuestionario: Internet Explorer Funciones principales
- 3 - Internet Explorer Personalizar y Configurar
  - 3.1 - Personalizar Internet Explorer
  - 3.2 - Configurar Internet Explorer
  - 3.3 - Antipishing
  - 3.4 - Cómo visitar una página Web
  - 3.5 - Búsqueda por palabra
  - 3.6 - Búsqueda por directorios
  - 3.7 - Copiar y localizar textos en otros programas
  - 3.8 - Práctica - Personalizar la Página de Inicio
  - 3.9 - Práctica - Búsqueda por directorios
  - 3.10 - Práctica simulada - Agregar botones a la Barra de herramientas
  - 3.11 - Práctica simulada - Cambiar el tipo de fuente del navegador
  - 3.12 - Práctica simulada - Configurar el navegador
  - 3.13 - Cuestionario: Internet Explorer. Personalizar y Configurar
- 4 - Mozilla Firefox
  - 4.1 - Introducción
  - 4.2 - Instalación
  - 4.3 - Guía rápida de la ventana principal
  - 4.4 - La opción Marcadores

- 4.5 - La navegación por pestañas en Mozilla Firefox
- 4.6 - Historial
- 4.7 - Herramientas Opciones
- 4.8 - Personalizar la Barra de herramientas
- 4.9 - Modos de búsqueda en la red
- 4.10 - Otras opciones de búsqueda
- 4.11 - Mozilla Thunderbird
- 4.12 - Netscape Navigator
- 4.13 - Práctica - Navegación por pestañas
- 4.14 - Práctica - Localización de textos en páginas Web
- 4.15 - Cuestionario: Mozilla Firefox
- 5 - Google
  - 5.1 - Introducción
  - 5.2 - Iniciar la navegación con Google
  - 5.3 - Modos de búsqueda
  - 5.4 - Entorno de búsqueda
  - 5.5 - Otras opciones de búsqueda
  - 5.6 - Iniciemos la búsqueda por Internet
  - 5.7 - Los Grupos de discusión
  - 5.8 - Otros buscadores
  - 5.9 - Metabuscadore
  - 5.10 - Práctica - Búsqueda avanzada
  - 5.11 - Práctica - Localización de noticias
  - 5.12 - Cuestionario: Google
  - 5.13 - Cuestionario: Cuestionario final

### **Requisitos técnicos:**

- Sistema operativo Windows 2000 o superior, Mac OS X, Linux.
- Conexión a internet.
- Contar con auriculares o altavoces (no imprescindible).
- Reproductor de Flash Player 8.0 o superior. Flash 10.0 recomendado.
- No requiere de software específico para el seguimiento del programa.

### **Acceso al curso:**

- Esta formación estará disponible para el usuario durante 1 año desde su primer acceso.

Durante el curso, el alumno dispondrá de un servicio de tutoría para plantear las dudas y consultas relacionadas con el contenido tratado durante la formación. Para ello, la plataforma cuenta con las siguientes herramientas:

- Servicio de chat directo tutor-alumno.
- Foro donde se plantearán aspectos relacionados con el temario.
- Mensajería interna.

Estas opciones estarán accesibles desde el apartado "Mis cursos".

La formación deberá ser realizada y superada dentro de las fechas establecidas en el calendario del curso de manera secuencial.

Para obtener la calificación de APTO se deberá haber realizado en tiempo y forma, al menos, un 75% del contenido total del curso y haber superado, con al menos un 50% de las preguntas, el cuestionario final obligatorio.

Se recomienda realizar la formación en su totalidad visualizando y leyendo cada apartado, así como completando todas aquellas prácticas o ejercicios que se planteen.

En caso de no reunir los requisitos establecidos, la formación constará como NO superada.

Si a lo largo de la formación se experimenta algún tipo de incidencia nuestro departamento de soporte estará disponible a través de las siguientes vías:

- **Correo electrónico:** soporte@gescampus.com
- **Mensajería de la plataforma:** disponible en el apartado del menú superior que lleva por nombre "Soporte". Seleccionando la pestaña "Incidencia técnica", el usuario podrá detallar su duda o consulta.